

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БРУС
ОПШТИНСКА УПРАВА
Број :404-19/2022-IV
03.02.2022. године
Краља Петра I бр.120
Б Р У С

На основу члана 5. и члана 27. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.91/2019), и Закључка општинског већа број: 400-27/2022-III од 13.01.2022. године. објављујемо и упућујемо потенцијалним понуђачима:

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Назив наручиоца: Општинска управа општине Брус

Адреса наручиоца: Краља Петра I број 120, 37220 Брус.

Интернет страница наручиоца: www.brus.ls.gov.rs

Врста наручиоца: Општинска управа

Врста поступка јавне набавке: Поступак набавке друштвених и других посебних услуге на које се Закон о јавним набавкама не примењује, у складу са чланом 27. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 91/2019).

Врста предмета: Услуге

Опис предмета набавке:

Услуга помоћ у кући.

- 1. Врста услуге:** Услуга помоћ у кући
- 2. Законски основ**

Закон о социјалној заштити („Службени гласник РС” бр. 24/2011), Правилник о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите („Службени гласник РС” бр. 42/2013, 89/2018 и 73/2019), Правилник о стручним пословима у социјалној заштити („Службени гласник РС” бр. 1/2012 и 42/2013), Правилник о лиценцирању организација социјалне заштите („Службени гласник РС” бр. 42/2013), Правилник о лиценцирању стручних радника у социјалној заштити („Службени гласник РС” бр. 42/2013) и Одлука о социјалној заштити општине Брус број 561-45/2013-I од 15.10.2013. године (Службени лист општине Брус број 9.).

3. Услуга помоћ у кући

Сам појам услуге помоћ у кући подразумева помоћ старим и инавлидним лицима, односно одраслим и старим лицима која ради савладавања свакодневних социјалних животних и здравствених тешкоћа су у стању одређене социјалне потребе. Конкретна услуга ће завистити од физичких и психичких способности корисника, његовог здравственог статуса, степена ометености или инвалидности, степена породичне подршке, снага и ризика корисника итд.

Корисничка група, односно корисници услуге ПУК за одрасле и старије, биће одабрани на основу Критеријума за пријем корисника у услугу ПУК за старе по упућу Центра за социјални рад Брус. Планирани број укључених корисника у услугу је до 40 лица (услуга обихвата 2 недељна обиласка сваког корисника и пружање услуге у трајању

од по 2 часа обављање административних услуга за све кориснике плаћање рачуна, прибављање лекарских рецепата, лекова и слично)

Програмске активности се реализују у складу са потребама корисника, а пружање предметне услуге обухвата подршку корисницима у задовољавању свакодневних животних потреба, како би се унапредио или одржао квалитет живота.

Услуга ће се пружати у свим насељеним местима на територији општине Брус, у трајању од 9 месеци.

Услуга обухвата:

- помоћ у обезбеђивању исхране, која укључује по потреби: набавку намирница, обезбеђивање готових оброка, припрема лаких оброка, припрема освежавајућих напитака, помоћ при храњењу;

- помоћ у одржавању личне хигијене и хигијене стана, укључујући по потреби: помоћ при облачењу и свлачењу, обављању физиолошких потреба, умивању, купању, прању косе, чешљању, бријању, сечењу ноктију, прању и одржавању постелине, одеће и обуће, одржавању чистоће просторија, судова и уређаја у домаћинству;

- помоћ у задовољавању социјалних, културно-забавних, и других потреба, укључујући: помоћ при кретању унутар и ван куће, набавку новина и књига, иницирање социјалних контаката и укључивање корисника у пригодне културне активности у јединици локалне самоуправе, старање о плаћању рачуна за електричну енергију, телефон, комуналије и сл;

- набавку и надгледање узимања лекова и примену савета прописаних од стране квалификованих медицинских стручњака;

- санирање и негу мањих повреда;

- контролу виталних функција (крвни притисак, телесна температура, уношење и избацивање течности и сл.);

Свако ангажовано лице биће у обавези да врши евиденцију свог рада кроз листе и дневнике рада.

Пружалац услуге ће једном месечно извештавати о раду на пружању услуге надлежну

4. Услуга ће се пружати у свим насељеним местима на територији општине Брус, у трајању од 9 месеци уз ангажовање укупно 5 лиценцираних и стручно оспособљених радника.
5. **Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:**
Критеријум за оцењивање понуде је цена.
6. **Начин преузимања Позива за подношење понуда и Обрасца понуде, односно интернет адреса где је Позив за подношење понуда и Образац понуде доступан:**
Позива за подношење понуда и Обрасца понуде се може преузети:
 - лично на адреси наручиоца: Општинска управа општине Брус, Краља Петра I број 120 Брус, канцеларија бр. 7, сваког радног дана од 7,00 до 15,00 часова, до дана и часа истека рока за подношење понуда, уз писмено овлашћење или
 - путем електронске поште на e-mail: javnenabavkeopstina@brus.ls.gov.rs, сваког радног дана, у времену од 7,00 до 15,00 часова или
 - на интернет страници наручиоца www.brus.ls.gov.rs

7. Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:

Привредни субјект понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара или путем електронске поште на e-mail javnenabavkeopstina@brus.ls.gov.rs

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу привредног субјекта.

Понуду доставити на адресу:

Општинска управа општине Брус, улица Краља Петра I број 120 Брус, e-mail javnenabavkeopstina@brus.ls.gov.rs или предати на писарницу Општинске управе општине Брус, са назнаком: „Понуда за набавку услуге - Услуге помоћ у кући, - НЕ ОТВАРАТИ“

8. Рок за подношење понуде је: 08.02.2022. године до 12,00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 08.02.2022. године до 12,00 часова.

9. Место, време и начин отварања понуда:

Отварање понуда одржаће се 08.02.2022. године у 12,30 часова, на адреси наручиоца Општинска управа општине Брус, Краља Петра I бр. 120, Брус, у канцеларији бр. 7. Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници подносилаца понуда.

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда: Пре почетка поступка отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење мора бити заведено код понуђача (са бројем и датумом) и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико представник понуђача не достави наведено овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествује у поступку отварања.

Уколико поступку отварања присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише изводом из АПР-а и личним документима (лична карта, пасош и др.). Уколико понуђач не достави наведени извод из АПР-а, пре почетка отварања понуда извршиће се провера података на сајту АПР.

Лице за контакт: Бојана Виријевић, адреса електронске поште: javnenabavkeopstina@brus.ls.gov.rs,

Обрадила:

Бојана Виријевић

Б. Виријевић



ЗАМЕНИК НАЧЕЛНИКА
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
ОПШТИНЕ БРУС

Горан Деспотовић дипл. правник

Горан Деспотовић